



COLEGIO FRAY GARCÍA DE CISNEROS

“ Educamos al Ser para servir “



AVISO DE PRIVACIDAD

I. Responsables de la protección de sus Datos Personales.

Centro Educativo Fray García de Cisneros, A.C., (Colegio Fray García de Cisneros) con domicilio para oír y recibir notificaciones en Arequipa 779, Colonia Lindavista, Delegación Gustavo A. Madero. C.P. 07300, es responsable de la recolección y tratamiento de sus datos personales en términos de lo establecido por los artículos 2º y 3º fracción XIV de la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares (LFPDPPP)** y 47 de su Reglamento.

II. Finalidades del Tratamiento de sus Datos Personales.

Centro Educativo Fray García de Cisneros, A.C., (Colegio Fray García de Cisneros) asegura la más estricta confidencialidad en la recolección y el tratamiento de los datos personales recabados del(os) alumno(s) y padres de familia, en los niveles de Preescolar, Primaria y Secundaria. Dichos datos personales serán tratados ajustándose a lo establecido en **LFPDPPP**.

De conformidad con lo señalado por los artículos 15 y 16 de la **LFPDPPP**, 26, 27 y 28 del **Reglamento de la Ley**, le informamos que sus datos generales, financieros, patrimoniales y sensibles (datos personales) serán recabados personalmente a través de medios impresos para ser utilizados por **Centro Educativo Fray García de Cisneros, A.C.**, para las siguientes finalidades:

1. Proveer los servicios educativos requeridos por Usted y sus hijos(as), en nuestras secciones de Preescolar, Primaria y Secundaria de conformidad con nuestra misión educativa.
2. Realizar trámites de Inscripción, estudios Socio-Económicos para trámite de becas y Evaluaciones Psicopedagógicas, en todas sus secciones.
3. Realizar los trámites de Inscripción a Asociaciones Deportivas entre colegios Particulares, actividades proporcionadas a los alumnos para un mejor desarrollo integral (futbol, voleibol, karate, torneo ADECOPAN, Banda de Guerra, Escolta Talleres de danza, tahitiano, Ballet y Jazz).
4. Ofrecer cursos de verano en nuestras secciones de Preescolar, Primaria y Secundaria.
5. Brindar Información y comunicación entre nuestras secciones de Preescolar, Primaria, y Secundaria.
6. Brindar información y comunicación en caso de emergencias, avisos sobre el desempeño académico de sus alumnos, comunicados o requerimientos de autoridades locales o Federales.
7. Confirmar y corregir la información que sabemos de usted y su(s) hijo(s) para garantizar su derecho a la protección de los datos personales;
8. Intercambio de información de alumnos de secundaria para que continúen sus estudios de Preparatoria en el Colegio Fray García de Cisneros.

9. Promover entre los alumnos valores humanos y cristianos a través de misiones, retiros y preparación para los sacramentos.
10. Ofrecer los Servicios de Integración familiar en donde se fomenta la convivencia entre la comunidad educativa (Noche Colonial, Semana Franciscana, Pastorela y Posada Franciscana)

III. Consentimiento para el tratamiento de datos sensibles y financieros

En caso de que sea necesario recabar datos financieros, patrimoniales y sensibles, se requerirá el consentimiento expreso de los padres o tutores de los alumnos, o bien en el caso de que sean mayores de edad su aprobación para la recolección y tratamiento de sus datos, por lo cual se requerirá en un formato específico que señale si acepta el tratamiento de sus datos sensibles y financieros, como lo establece el **artículo 9º de la LFPDPPP, 15º y 16º del Reglamento de la Ley.**

IV Transferencia de Datos Personales.

Solamente para el caso de impartición de sacramentos, ligas deportivas, proceso de credencialización, contratación de seguros, recepción de servicios de proveedores y cuando se actualice alguno de los supuestos contenidos en el artículo 37 de la LFPDPPP, su información podrá ser transmitida. Fuera de estos casos **Centro Educativo Fray García de Cisneros A.C. (Colegio Fray García de Cisneros)**, bajo ninguna circunstancia, transmitirá los datos proporcionados por (los) alumno(s) y padres de familia.

V Uso de imágenes.

Con el objeto de documentar y comunicar información sobre la vida académica y eventos que se celebran durante el ciclo escolar en las instalaciones de Preescolar, Primaria y Secundaria tales como: misas, conferencias, graduaciones, festivales y celebraciones, **Centro Educativo Fray García de Cisneros, A.C., (Colegio Fray García de Cisneros)** podrá utilizar, imprimir, reproducir y publicar la(s) imagen(es) de los padres de familia, familiares y/o alumnos en medios impresos, electrónicos (blogs, redes sociales del Colegio, sitio Web), gacetas internas y anuarios, entre otros, en todas sus manifestaciones, sus interpretaciones o ejecuciones, sus ediciones, sus fonogramas o videogramas, y en sus emisiones para el objeto antes señalado.

Fuera de estos casos el Colegio, no revelará ninguna imagen sobre la vida escolar del plantel, ni explotará comercialmente las mismas.

VI Revocación del consentimiento y ejercicio de derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición. (ARCO)

Conforme a lo señalado en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, usted podrá solicitar el Acceso, la Rectificación, la Cancelación (en caso que ésta sea legalmente procedente) u Oponerse al uso de los datos personales que hayan sido proporcionados a los responsables, o revocar el consentimiento que haya otorgado. Su solicitud será atendida por nuestra Oficina de Privacidad, a través de la dirección de correo electrónico privacidad@fraygarcia.edu.mx.

Para ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como para revocar su consentimiento, deberá seguir el siguiente procedimiento:

- 1) Enviar un correo electrónico a la dirección privacidad@fraygarcia.edu.mx, señalando su nombre completo, la relación jurídica o comercial que tenga con el Instituto (si es usted un empleado, cliente, visitante, etc.) y el tipo de derecho que desea ejercer.

- 2) Llenar el formulario de solicitud ARCO que le será remitido, identificando con precisión los datos respecto de los cuales solicite el acceso, rectificación, cancelación u oposición, o aquellos respecto a los que desee revocar su consentimiento, anexando alguno de los documentos de identificación que se señalan en el formulario con el fin de acreditar su identidad o la personalidad con la que realiza la solicitud. Una vez lleno este formulario deberá enviarse a la dirección de correo electrónico señalada en el numeral anterior y podrán adjuntarse aquellos documentos que sean relevantes para la solicitud en cuestión. Para las solicitudes de rectificación es necesario que el titular señale con precisión cuál es la modificación que debe hacerse, anexando la documentación que justifique la procedencia de su solicitud.
- 3) Una vez recibida su solicitud le será enviado un Acuse de recibo con el número de folio (expediente) y la fecha de recepción que corresponda. En caso de que la misma no cumpla con los requisitos legales, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su recepción le será requerido subsanar su solicitud en un término de diez días, de no hacerlo, la misma se tendrá por no presentada.
- 4) En caso que su solicitud haya sido enviada en sábado, domingo o bien en día inhábil laboral, la misma podrá ser recibida a partir del día hábil siguiente al que la haya enviado.
- 5) Su solicitud será contestada vía correo electrónico en un término de veinte días hábiles contados a partir de la fecha de acuse de recibo. Este plazo podrá ampliarse por veinte días adicionales cuando existan causas que lo justifiquen, esta situación se notificará al titular de acuerdo a lo establecido por el artículo 97 del Reglamento de la LFPDPPP.
- 6) En caso de que su solicitud sea procedente de conformidad con la LFPDPPP y demás normatividad vigente, se otorgará el acceso, se rectificarán o cancelaran sus datos, se hará efectivo su derecho de oposición o se tendrá por revocado el consentimiento, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se dé respuesta a su solicitud. Este plazo podrá ampliarse por quince días adicionales cuando existan causas que lo justifiquen, esta situación se notificará al titular de acuerdo a lo establecido por el artículo 97 del Reglamento de la LFPDPPP.

En todos los casos en que su solicitud sea procedente, en términos de los señalado por los artículos 32, 33, 34 y 35 de la LFPDPPP, la entrega de los datos personales será gratuita a través de la dirección de correo electrónico que el titular de los datos señale para dichos efectos, en caso de que requiera que la información le sea entregada de modo diverso deberá cubrir únicamente los gastos justificados de envío y/o el costo de reproducción en copias u otros formatos que se generen.

VII. ¿Ante quién puede presentar sus quejas y denuncias por el tratamiento indebido de sus Datos Personales?

Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta, actuación o respuesta a sus solicitudes, presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el IFAI, para mayor información visite www.ifai.org.mx.

VIII Información.

Si tiene alguna duda sobre el contenido, interpretación o alcance de este aviso, o requiere mayor información respecto al tratamiento de su información, puede contactar a nuestra Oficina de Privacidad, vía correo electrónico en la dirección privacidad@fraygarcia.edu.mx

IX Cambios en el Aviso de Privacidad.

Este Aviso de Privacidad está vigente desde el 1º de enero de 2012 y podrá ser modificado en forma discrecional por el responsable.

Fecha: 1º de enero de 2012.